


委任状

記入例

令和〇〇年×〇月△△日

石巻市立桜坂高等学校長 殿

(委任者：証明書を必要とする方)

氏名： 日 和 桜 子  (卒業時の姓：)

住所：〒981-〇〇◇◇
仙台市青葉区■1丁目1番〇●号

電話番号： 022 (123) ▽▽▽▽

私は、下記の者を代理人と定め、証明書発行願に記載した証明書の申込み・受領の権限を委任します。

(代理人：申込み・受領を行う方)

氏名： 日 和 石 子  (委任者との関係： 母)

住所：〒986-0833
宮城県石巻市日和が丘10丁目10番□□号

電話番号： 0225 (22) ▽▽▽▽

※ 委任状は、必ず委任者が全てを自筆で明記の上、押印が必要です。押印の際には、委任者と代理人、同じ名字であっても違う印鑑の使用をお願いいたします。

※ 委任者本人の本人確認書類のコピーを添付してください。

※ 代理人の方は、本人確認書類をご持参ください。

(本人確認書類については、当校ホームページ「証明書を発行について」を参照願います。)